

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МАДОУ № 5
Протокол 3 от 20.12.2021

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МАДОУ №5 «Детский сад
комбинированного вида» Ермузевич М.С.
Приказ № 1-ОД от «10» 01.2022

СОГЛАСОВАНО:
На заседании родительского комитета
МАДОУ № 5
«Детский сад комбинированного вида»
Протокол № 2 от 20.12.2021



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в МАДОУ №5 «Детский сад комбинированного вида» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации "

№ 273-ФЗ ст. 35 и Уставом «МАДОУ №5 «Детский сад комбинированного вида» (далее - ДОУ).

1.2. Понятия, используемые в Положении:

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.

Учебно-методические материалы – совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающие освоение образовательной программы

(планирование, диагностические материалы и т.д.).

Средства обучения и воспитания — оборудование образовательной

организации (канцелярские товары - принадлежности (тетради, карандаши, ручки, альбомы для рисования, папки, пеналы, картон, цветная бумага, клей, пластилин и др.), используемые обучающимися в ходе образовательного процесса).

1.3. Обеспечение учебными пособиями, учебно – методическими материалами, средствами обучения и воспитания осуществляется за счет внебюджетных средств ДОУ, иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.4. Ежегодно осуществляется выбор и формируется заказ на приобретение учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания на основании перечня учебного и игрового оборудования для оснащения, утвержденного приказом заведующего ДОУ.

II. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМИ МАТЕРИАЛАМИ, СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ДЛЯ УСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ (ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ) ПРОГРАММ

- 2.1. ДОУ предоставляет обучающимся право бесплатного пользования средствами обучения и воспитания для усвоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и при получении платных образовательных услуг во время осуществления образовательного процесса согласно утвержденного перечня.

III. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГАМИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМИ МАТЕРИАЛАМИ, СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

3.1. Учебные пособия и учебно-методические материалы (рабочие программы, поурочное планирование, методические пособия и т.п.) для личного пользования педагогами ДОУ предоставляются за счёт Учреждения в начале каждого учебного года.

3.2. По окончании срока предоставления платных образовательных услуг педагоги сдают учебные пособия и учебно-методические материалы

старшему воспитателю.

3.3. Старший воспитатель ведет учет учебных пособий и учебно-методических материалов для оказания платных образовательных услуг.

IV. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ДОУ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМИ МАТЕРИАЛАМИ, СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

4. 1. ДОУ Определяет перечень учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания в соответствии с дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами и учебным планом. Перечень учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания утверждается приказом заведующего ДОУ.

4.2. Информировать, в том числе через официальный сайт, участников образовательных отношений об используемых учебных пособиях, учебно- методических материалах, средствах обучения и воспитания и наличии их в ДОУ, и порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в МАДОУ №5 «Детский сад комбинированного вида»».

Осуществляет контроль за сохранностью учебных пособий, учебно- методических материалов, средств обучения и воспитания.

4.3 Проводит ежегодную инвентаризацию фондов учебных пособий, учебно- методических материалов, средств обучения и воспитания.

4.5. Анализирует состояние обеспеченности учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания с целью эффективного использования имеющегося оснащения и формирования нового заказа.

4.6. Разрабатывает документы, регламентирующие деятельность по обеспечению обучающихся учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания, в том числе за счет внебюджетных и иных источников, в рамках своих полномочий.

4.7. Заведующая ДОУ утверждает документы, регламентирующие деятельность по обеспечению воспитанников учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания для освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

4.8. Учебные пособия, учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания, канцелярские принадлежности для освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в рамках предоставления платных образовательных услуг приобретаются за счёт внебюджетных средств, средств от оказания данной услуги.

4.9. Формирует пакет документов для закупки необходимых учебных пособий, учебно- методических материалов, средств обучения и воспитания любым предусмотренным законодательством способом.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Заведующая ДОУ:

5.1.1. Обеспечивает контроль за использованием учебно – методических материалов, учебных пособий, средств обучения и воспитания в соответствии с утверждённым перечнем.

5.1.2. Несет ответственность за обеспечение ДОУ учебными пособиями, учебно- методическими материалами, средствами обучения и воспитания.

5.1.3. Обеспечивает регулярное пополнение и обновление учебно – методических материалов, учебных пособий, средств обучения и воспитания для освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

5.2. Старший воспитатель:

5.2.1. Несёт ответственность за использование учебно-методического обеспечения в соответствии с утверждённым перечнем.

5.2.2. Ежегодно формирует списки учебно – методических материалов, учебных пособий, средств обучения и воспитания необходимые для освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.